АДМИНИСТРАЦИЯ ДОВОЛЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ДОВОЛЕНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |
| --- |
| 29.12.2016 № 350 |

О требованиях к порядку разработки

и принятия правовых актов о нормировании

в сфере закупок для обеспечения

муниципальных нужд администрации Доволенского

сельсовета Доволенского района Новосибирской области,

содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» администрация Доволенского сельсовета Доволенского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Доволенского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Специалисту 1 разряда администрации Доволенского сельсовета Доволенского района Новосибирской области Янину А.Н. разместить установленные пунктом 1 настоящего постановления требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Доволенского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения в единой информационной системе в сфере закупок. на официальном сайте администрации Доволенского сельсовета Доволенского района Новосибирской области

3.  Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Доволенского сельсовета

Доволенского района В.И. Егоренко

Янин А.Н.

8(38354)20475

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации Доволенского сельсовета Доволенского района

Новосибирской области

от 29.12.2016 № 350

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд администрации Доволенского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и определяет требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд администрации Доволенского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования), а именно правовых актов:

1) администрации Доволенского сельсовета Доволенского района Новосибирской области (далее – администрации), утверждающих:

а) правила определения нормативных затрат на обеспечение администрации Доволенского сельсовета Доволенского района Новосибирской области (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения), (далее – нормативные затраты);

б) правила определения требований к  закупаемым администрацией Доволенского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, подведомственными муниципальными казенными учреждениями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2. Правовые акты, указанные в [подпункте 1 пункта 1](../../../../Подберезный/Desktop/НОРМИРОВАНИЕ/Пост.%20Правит-ва%20НСО%20о%20НОРМИРОВАНИИ%20для%20НСО/ПП%20487-п%20от%2030.12.2015%20Требования.doc#Par36) Требований, разрабатываются администрацией Доволенского сельсовета в форме проектов постановлений администрации.

3 Правовые акты, указанные в пункте 1 Требований, подлежат обязательному обсуждению в целях осуществления общественного контроля.

Для проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля администрация размещает проекты указанных правовых актов в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте администрации Доволенского сельсовета Доволенского района [www.admdovolnoe.ru](http://www.admdovolnoe.ru).

4. Срок проведения обсуждения в целях осуществления общественного контроля устанавливается администрацией и муниципальными органами не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](../../../../Подберезный/Desktop/НОРМИРОВАНИЕ/Пост.%20Правит-ва%20НСО%20о%20НОРМИРОВАНИИ%20для%20НСО/ПП%20487-п%20от%2030.12.2015%20Требования.doc#Par35) Требований, в единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте Доволенского района [www.admdovolnoe.ru](http://www.admdovolnoe.ru).

5. Администрация, рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 4 Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

6. Администрация, не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте Доволенского района [www.admdovolnoe.ru](http://www.admdovolnoe.ru).

7. По результатам обсуждения в целях осуществления общественного контроля администрация при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в [пункте 1](../../../../Подберезный/Desktop/НОРМИРОВАНИЕ/Пост.%20Правит-ва%20НСО%20о%20НОРМИРОВАНИИ%20для%20НСО/ПП%20487-п%20от%2030.12.2015%20Требования.doc#Par35) Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

8. Проекты правовых актов, указанные в [абзаце «б» подпункта](#Par38) 1 пункта 1 Требований, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественных советов при администрации (далее – общественный совет). Указанные проекты правовых актов направляются для обсуждения на заседании общественного совета не позднее рабочего дня, следующего за днем размещения проектов правовых актов для обязательного обсуждения в целях осуществления общественного контроля в единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте администрации Доволенского сельсовета Доволенского района [www.admdovolnoe.ru](http://www.admdovolnoe.ru)..

9. Рассмотрение проектов правовых актов, указанных в [абзаце «б» подпункта](#Par38) 1 [пункта 1](#Par41) Требований, на заседании общественного совета осуществляется в порядке и сроки, определенные правовыми актами, регламентирующими деятельность соответствующих общественных советов.

10. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в [абзаце «б» подпункта](#Par38) 1  [пункта 1](#Par41) Требований, общественный совет принимает одно из следующих мотивированных решений:

1) о необходимости доработки проекта правового акта;

2) о возможности принятия правового акта.

11. Решение, принятое общественным советом, размещается в единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте администрации Доволенского сельсовета Доволенского района [www.admdovolnoe.ru](http://www.admdovolnoe.ru) в порядке и сроки, предусмотренные правовым актом, регламентирующим деятельность соответствующего общественного совета.

12. В случае принятия решения, указанного в [подпункте 1 пункта 10](../../../../Подберезный/Desktop/НОРМИРОВАНИЕ/Пост.%20Правит-ва%20НСО%20о%20НОРМИРОВАНИИ%20для%20НСО/ПП%20487-п%20от%2030.12.2015%20Требования.doc#Par52) Требований, администрация, при необходимости дорабатывает правовые акты, указанные в [абзаце «б» подпункта](#Par38) 1  [пункта 1](#Par41) Требований, в соответствии с решением, принятым общественным советом.

13. По результатам общественного контроля, предусмотренного пунктами 6 и 8 Требований, проекты правовых актов, указанные в пункте 1 Требований, подлежат согласованию и утверждению в установленном порядке.

14. Правовые акты муниципальных органов, утверждающих нормативные затраты, принимаются до 1 января финансового года.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в [абзаце «а» подпункта 2 пункта 1](#Par40) Требований, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

15. Правовые акты, предусмотренные [подпунктом 1 пункта 1](#Par39) Требований, пересматриваются муниципальными органами не реже одного раза в год.

16. Администрация в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в [пункте 1](../../../../Подберезный/Desktop/НОРМИРОВАНИЕ/Пост.%20Правит-ва%20НСО%20о%20НОРМИРОВАНИИ%20для%20НСО/ПП%20487-п%20от%2030.12.2015%20Требования.doc#Par39) Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

17. Постановление администрации Доволенского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд администрации Доволенского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, должно содержать сведения, предусмотренные общими правилами определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), а также:

1) значения характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в установленный администрации Доволенского сельсовета Доволенского района Новосибирской области обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

2) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией Доволенского сельсовета, подведомственными муниципальными казенными учреждениями Доволенского сельсовета Доволенского района Новосибирской области;

3) форму ведомственного перечня.

18. Постановление администрации Доволенского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно соответствовать общим правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) и должно содержать:

1) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

2) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией;

3) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

19. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте 1 пункта 1 Требований, осуществляется в случае внесения изменений в обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, установленный администрацией, изменения порядка расчета нормативных затрат, в том числе формул расчета, изменения нормативов количества и (или) нормативов цены товаров, работ, услуг, определенных администрацией.

20. Правовые администрации Доволенского сельсовета, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым администрацией Доволенского сельсовета и подведомственными муниципальными казенными учреждениями Доволенского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, должны содержать следующие сведения:

1) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

21. Внесение изменений в правовые акты, предусмотренные подпунктом 1 пункта 1 Требований, осуществляется в следующих случаях:

1) изменение формул расчета нормативных затрат и порядка их применения в случае, если правовым актом, утверждающим правила определения нормативных затрат, администрации Доволенского сельсовета предоставлено право при утверждении нормативных затрат устанавливать иные формулы расчета и порядок их применения;

2) изменение порядка расчета нормативных затрат, определенного администрацией Доволенского сельсовета;

3) изменение требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией Доволенского сельсовета и подведомственными муниципальными казенными учреждениями Доволенского сельсовета Доволенского района Новосибирской области;

4) изменение нормативов количества и (или) нормативов цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников;

5) необходимость приведения указанных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

22. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

23. В соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, муниципального финансового контроля, в ходе контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов м администрации Доволенского сельсовета, утверждающих требования к закупаемым администрацией Доволенского сельсовета, подведомственными муниципальными казенными учреждениями Доволенского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций администрации Доволенского сельсовета (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения Доволенского сельсовета Доволенского района Новосибирской области).

24. За неисполнение требований, установленных правовыми актами, указанными в пункте 1 Требований, виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.