АДМИНИСТРАЦИЯ ДОВОЛЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ДОВОЛЕНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.04.2015 № 69

Об утверждении Порядка увольнения

муниципального служащего с муниципальной

службы в связи с утратой доверия

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О проти­водействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципаль­ной службе в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Доволенского сельсовета, администрация Доволенского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок увольнения муниципального служащего администрации Доволенского сельсовета с муниципальной службы а в связи с утратой доверия.

2. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Доволенский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Доволенского сельсовета.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Доволенского сельсовета В.С.Зубов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден  Постановлением администрации Доволенского сельсовета Доволенского района Новосибирской области от 08.04.2015№69 |

**Порядок**

**увольнения муниципального служащего администрации Доволенского сельсовета с муниципальной службы в связи с утратой доверия**

Настоящий порядок предусматривает процедуру увольнения муниципального служащего администрации Доволенского сельсовета с муниципальной службы в связи с утратой доверия.

1. Муниципальный служащий администрации Доволенского сельсовета подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных [статьями 14.1](#Par205) и [15](#Par240) Федерального закона от 02.03.2007г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» а также в соответствии со ст.13.1 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

а) Непринятия муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

б) непринятия муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, кото­рому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

в) непредставления муниципальным служащим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имуществен­ного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких све­дений обязательно, либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

г) участия муниципального служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

д) осуществления муниципальным служащим предпринимательской деятельности;

е) вхождения муниципального служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Увольнение муниципального служащего в связи с утратой доверия применяется на ос­новании:

- доклада о результатах проверки, проведенной уполномоченным лицом администрации;

- рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муници­пальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации, в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

- объяснений муниципального служащего;

- иных материалов.

1. При увольнении в связи с утратой доверия, учитывается характер совершенного муни­ципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при ко­торых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.
2. Увольнение в связи с утратой доверия применяется не позднее одного месяца со дня по­ступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонару­шения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев их отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией. При этом увольнение в связи с утратой доверия должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.
3. До увольнения у муниципального служащего работодателем (руководителем) истребуется письменное объяснение (объяснительная записка).

Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредоставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для его увольнения в связи с утратой доверия.

1. В муниципальном акте (распоряжении) (далее - распоряжение) об увольнении в связи с утратой доверия муниципального служащего в качестве основания применения взыскания ука­зывается часть 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
2. Копия распоряжения о применении к муниципальному служащему взыскания с указани­ем коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых ими нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с ука­занием мотивов вручается под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего распоряжения.
3. Муниципальный служащий вправе обжаловать увольнение в суд.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_